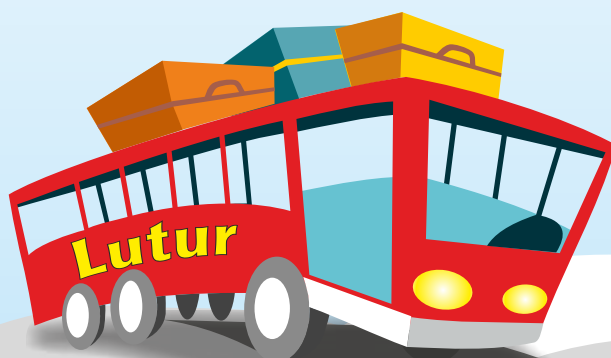


Lutur 2020

Ferie zimowe
profilaktyczne



lutur@lutur.pl

www.lutur.pl

SPIS TREŚCI

ZIMOWISKO W GÓRACH	PORONIN - Tatry	3
	BIAŁY DUNAJEC - Tatry	4
	PROGRAM PROFILAKTYCZNY	5
	REFERENCJE	7
	KLAUZULA INFORMACYJNA	9

W CENIE WYPOCZYNKU ZAPEWNIAMY:

- Zgłoszenie wypoczynku do Kuratorium O wiaty
- Program turystyczno-kulturalny
- Realizację programu profilaktycznego
- Sprzęt narciarski, karnety na stok oraz opieka instruktora
- Zakwaterowanie
- Transport autokarowy - miejsce zbiórki na terenie Gminy
- Wyżywienie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja)
- Opiekę wykwalifikowanej kadry pedagogicznej
- Opiekę medyczną, przewodnika, ratownika
- Ubezpieczenie NNW - Signal Iduna
- Bilety wstępu do zwiedzanych obiektów
- Transport autokarowy w czasie wypoczynku
- Pisemne sprawozdanie

Ponad 20 lat doświadczenia w organizacji wypoczynku!
Zdjęcia o rodoków na www.lutur.pl

KROK 1 - JAK ZAMÓWI ZIMOWISKO?

Prosimy o kontakt telefoniczny lub mailowy – w czasie rozmowy z Państwem ustalimy czego Państwo oczekuj i zaproponujemy najlepszą dla Państwa ofertę.

Każda z naszych propozycji może zostać zmieniona – terminy, program, ceny możemy dostosować do Państwa potrzeb.

Przyjmujemy zarówno zgłoszenia od Rodziców jak i Instytucji wysyłających od kilku do kilkuset dzieci.

Po dzieci przyjeżdżamy autokarem, na miejsca zbiórki z Państwem ustalone – zazwyczaj zabieramy grupy z terenu gminy/miasta.

KROK 2 - DOKUMENTY

Po zaakceptowaniu naszej oferty otrzymamy Państwo umowę wraz z licznymi załącznikami (dotyczącymi ubezpieczenia, warunków uczestnictwa itp.) oraz wzory dokumentów do uzupełnienia (m.in. kart kwalifikacyjną uczestnika wycieczki). Zapraszamy również do zapoznania się z naszymi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej www.lutur.pl w zakładce „Informacje”.

KROK 3 - PŁATNOŚCI

Faktury wystawiamy w terminie określonym umową i po jej otrzymaniu dokonujemy Państwo płatności przelewem na nasze konto.

KROK 4 - ZIMOWISKO

W terminie do 4 dni przed turnusem otrzymamy Państwo szczegółów informacji o miejscu i godzinie zbiórki wraz z telefonami m.in. do kierownika kolonii, z którym możemy się Państwo skontaktować w trakcie kolonii.

Od chwili wejścia do autokaru, do chwili powrotu, dzieci znajdują się cały czas pod opieką naszych wychowawców. Każdy spacer, wycieczka do sklepu, na stok narciarski, odbywa się pod opieką wychowawcy – uczestnicy kolonii nie mogą samodzielnie oddalać się z rodzaka kolonijnego lub odłączyć się od grupy. Proszymy pamiętać, że po powrocie z wycieczki nie jest możliwe samodzielny powrót dziecka do domu – wychowawca może oddać dziecko wyłącznie pod opiekę rodzica lub upoważnionej osoby.

KROK 5 - SPRAWOZDANIE

Po zakończeniu wycieczki Instytucjom składamy pisemne sprawozdanie.

LUTUR zapewnia zaawansowany system administracyjny uwzględniający najwyższe standardy obiegu dokumentacji, archiwizacji danych i ich ochrony (zgodny z nowym RODO). „Polityka Prywatności” znajduje się m.in. na stronie internetowej www.lutur.pl. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych możemy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych: iod@lutur.pl, tel 81 746-19-85.

Kolonie prezentowane w niniejszym katalogu, nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo i intelektualnie oraz osób o specjalnych wymaganiach zdrowotnych.

Szczegółowe warunki uczestnictwa w wycieczce zawarte są w dokumencie „Warunki uczestnictwa w imprezach turystycznych”, który jest dostępny m.in. na stronie internetowej www.lutur.pl.

Oferta wycieczki zimowej zawarta w niniejszym katalogu obowiązuje do dnia 23.02.2020r.

PORONIN

1	18.01. - 24.01.2020	Koszt: 950,00	Województwo: lubelskie, łódzkie, podkarpackie, pomorskie, I skie, podlaskie, warmi sko-mazurskie
2	03.02. - 09.02.2020	Koszt: 950,00	Województwo: kujawsko-pomorskie, lubuskie, małopolskie, wi tokrzyskie, wielkopolskie
3	10.02. - 16.02.2020	Koszt: 950,00	Województwo: dolno I skie, mazowieckie, opolskie, zachodniopomorskie

Zimowisko w Tatrach

Program:

- nauka i doskonalenie jazdy na nartach i snowboardzie pod okiem instruktora
1 raz podczas pobytu (zapewniamy wypo yczenie sprz tu, karnety na stok, opiek instruktora)
- wizyta w Aquaparku
- wycieczka do Zakopanego
 - Kompleks Skoczni Narciarskich, Muzeum Tatrza skie, Krupówki, Cmentarz na P kowym Brzyzku
- wycieczka na Rusinow Polan i na Wiktorówki
 - Sanktuarium Matki Boskiej Królowej Tatr
(O ile pozwol warunki atmosferyczne)
- wycieczka na Gubałówk i do Z bu
 - Pogórze Spisko-Gubałowskie, Wysoko : 1126 m n.p.m.
(O ile pozwol warunki atmosferyczne)
- zabawy na niegu, dyskoteki, gry, konkursy i inne atrakcje
- zwiedzanie zabytków budownictwa regionalnego
- realizacja programu profilaktycznego

Zakwaterowanie:

O rodek wypoczynkowy J DRU

- liczba miejsc: 100
- o rodek wypoczynkowy prywatny
- pokoje 3-6 osobowe w pełni wyposa one
- łazienki w pokojach
- budynek murowany, pi trowy, ogrodzony
- du a stołówka, wietlica, sprz t RTV, boiska



BIAŁY DUNAJEC

1	18.01. - 24.01.2020	Koszt: 950,00	Województwo: lubelskie, łódzkie, podkarpackie, pomorskie, I skie, podlaskie, warmi sko-mazurskie
2	03.02. - 09.02.2020	Koszt: 950,00	Województwo: kujawsko-pomorskie, lubuskie, małopolskie, wi tokrzyskie, wielkopolskie
3	10.02. - 16.02.2020	Koszt: 950,00	Województwo: dolno I skie, mazowieckie, opolskie, zachodniopomorskie

Zimowisko w Tatrach

Program:

- nauka i doskonalenie jazdy na nartach i snowboardzie pod okiem instruktora
1 raz podczas pobytu (zapewniamy wypo yczenie sprz tu, karnety na stok, opiek instruktora)
- wizyta w Aquaparku
- wycieczka do Zakopanego
 - Kompleks Skoczni Narciarskich, Muzeum Tatrza skie, Krupówki, Cmentarz na P kowym Brzyzku
- wycieczka na Rusinow Polan i na Wiktorówki
 - Sanktuarium Matki Boskiej Królowej Tatr
(O ile pozwol warunki atmosferyczne)
- wycieczka na Gubałówk i do Z bu
 - Pogórze Spisko-Gubałowskie, Wysoko : 1126 m n.p.m.
(O ile pozwol warunki atmosferyczne)
- zabawy na niegu, dyskoteki, gry, konkursy i inne atrakcje
- zwiedzanie zabytków budownictwa regionalnego
- realizacja programu profilaktycznego

Zakwaterowanie:

O rodek wypoczynkowy ANNA i GALICA

- liczba miejsc: 42 / 50
- o rodek wypoczynkowy prywatny
- pokoje 4-6 osobowe w pełni wyposa one
- łazienki w pokojach i na korytarzu
- budynek murowany, pi trowy, ogrodzony
- du a stołówka, wietlica, sprz t RTV



W trakcie wycieczki zimowej organizowanego przez LUTUR realizowany jest program wychowawczy ukierunkowany na profilaktykę uzależnień i promocję zdrowego stylu życia.

Nasz program profilaktyczny jest zgodny z **Narodowym Programem Zdrowia na lata 2016-2020** oraz **Ustawą o zdrowiu publicznym**. Realizuje zalecenia **Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii** oraz **Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**.

Program zimowisk LUTUR wpisuje się w cel operacyjny nr 2 Narodowego Programu Zdrowia: „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi”.

Celem wycieczki profilaktycznej jest przeciwdziałanie szeroko pojętym uzależnieniom, w tym:

- przeciwdziałanie narkomanii,
- profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych,
- profilaktyka i przeciwdziałanie używaniu wyrobów tytoniowych
- przeciwdziałanie uzależnieniom behawioralnym.

Program zimowisk LUTUR wpisuje się również w cel operacyjny nr 1 Narodowego Programu Zdrowia: „Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywiania oraz aktywności fizycznej społeczeństwa”. **Celem wycieczki profilaktycznej jest promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży poprzez prezentowanie i kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych i rozwijanie i promowanie roli rodziny w aktywności fizycznej.**

Nasz program profilaktyczny odpowiada potrzebom **jednostek samorządu terytorialnego** wpisując się m.in. w gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i programy przeciwdziałania narkomanii, stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych w gminie.

Zimowiska profilaktyczne LUTUR mogą być finansowane ze środków budżetowych w dyspozycji jednostek samorządu terytorialnego, w tym ze środków z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu. LUTUR może występować jako realizator zadań z zakresu zdrowia publicznego zgodnie z art. 3 Ustawy o zdrowiu publicznym.

PROGRAM WYCIECZKI ZIMOWEJ Dostosowany do Państwa potrzeb i oczekiwań

Program zimowisk LUTUR jest elastyczny – w zależności od specyfiki dzieci lub potrzeb instytucji finansującej może być ukierunkowany na konkretne działania wychowawcze i edukacyjne (np. skoncentrowanie programu profilaktycznego na profilaktyce i rozwiązywaniu problemów alkoholowych lub wzmocnieniu poczucia własnej wartości u dzieci i poszerzaniu ich wiedzy i umiejętności przydatnych w szkole).

Nadrz dn zasad obowizuj c na zimowiskach LUTUR jest zasada wszechobecnych dziaa : prozdrowotnych, profilaktycznych, wychowawczych, edukacyjnych oraz zwi zanych z nabywaniem ró norodnych umiej tno ci.

Program profilaktyczny LUTUR realizowany w trakcie wypoczynku stanowi form profilaktyki uniwersalnej, profilaktyki selektywnej b d profilaktyki wskazuj cej (wzale no ci od grupy dzieci skierowanych na kolonie).

Program profilaktyczny jest realizowany ka dego dnia wypoczynku – jest wpisany we wszelkie dziaania w trakcie wypoczynku m.in:

- pogadanki, warsztaty, prelekcje prowadzone przez profilaktyków poszerzaj wiedz o uzale nieniach i propaguj zdrowy styl ycia
- indywidualne rozmowy kadry wychowawczej i medycznej z uczestnikami pomagaj im rozwi zywa bie ce problemy i kształtowa wla ciwe zachowania
- posiłki zapewniaj wla ciw diet i kształtuj wla ciwe nawyki ywieniowe
- codzienne zaj cia sportowo – rekreacyjne (gry, zabawy, wycieczki, rozgrywki sportowe) promuj i rozwijaj aktywno fizyczn
- wycieczki krajoznawcze poszerzaj wiedz , rozwijaj zainteresowania, kształtuj wla ciwe zachowania społeczne
- zaj cia wychowawcze, zabawy, konkursy, dyskoteki pokazuj wla ciwe wzorce zachowa , kształtuj umiej tno zabawy i wypoczynku bez korzystania z substancji psychoaktywnych, wzmacniaj relacje interpersonalne.

Efekty zimowisk profilaktycznych dla dzieci i młodzie y:

- atrakcyjne ferie zimowe
- mo liwo poznania nowych kolegów
- wzrost wiedzy (historycznej, geograficznej, przyrodniczej) przydatnej w szkole
- rozwój zainteresowa krajoznawczych i turystycznych
- rozwój aktywno ci ruchowej i zainteresowa sportowych
- rozwój zainteresowa plastycznych, artystycznych itd.
- zwi kszenie wiedzy o konsekwencjach uzale nie
- poprawa umiej tno ci odmawiania („nie bior ”, „nie pij ”, „nie pal ”)
- wskazanie mo liwo ciach uzyskania wsparcia w problemach rodzinnych
- poprawa umiej tno ci yciowych

Efekty zimowisk profilaktycznych dla Zleceniodawcy:

- profilaktyka problemów alkoholowych w ród mieszka ców
- przeciwdziaanie narkomanii w ród mieszka ców
- przeciwdziaanie przemocy
- profilaktyka u ywania wyrobów tytoniowych przez dzieci i młodzie
- przeciwdziaanie uzale nieniom behawioralnym
- promowanie zdrowego stylu ycia w ród mieszka ców
- wsparcie dzieci z rodzin dysfunkcyjnych
- wsparcie rodzin wielodzietnych, ubogich itp.
- zapewnienie dzieciom i młodzie y bezpiecznego wypoczynku zimowego
- poprawa szans edukacyjnych dzieci i młodzie y
- integracja dzieci i młodzie y – mieszka ców jednej gminy
- zwi kszenie umiej tno ci współ ycia społecznego dzieci i młodzie y

Rok 2020 w naszej firmie to kontynuacja rozpoczętych w ubiegłym roku zmian – mamy nową stronę internetową, nasze biuro przeszło remont generalny, wprowadziliśmy nowe adresy e-mail ułatwiające kontakt z nami oraz wdrożyliśmy nowy system informatyczny do obsługi kolonii.

Szereg zmian wymusiły na nas ostatnie zmiany w przepisach – nowa ustawa o imprezach turystycznych spowodowała, że konieczne było poprawienie wzorów dokumentów, nowe przepisy RODO wymagały wdrożenia najwyższych standardów ochrony danych osobowych, a zmiany w przepisach kadrowo – płacowych miały duży wpływ na funkcjonowanie działu kadr.

Tak jak dotychczas jesteście nam otwarci na Państwa propozycje i potrzeby – możemy dostosować program wypoczynku, terminy czy ceny. Zapraszamy do skorzystania z naszych propozycji zarówno rodziców, grupy kilkuosobowe jak i instytucje wysyłające na kolonie od kilku do kilkuset dzieci.

Dziękujemy za dotychczasową współpracę i okazane nam zaufanie.

 **Urząd Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce**
32-125 Wawrzeńczyce 57
tel./fax: (12) 287-40-07
287-40-03
www.gwa.pl
e-mail: ug_wawrzeńczyce@gwa.onet.pl

Wawrzeńczyce, 14 września 2018 r.

REFERENCJE

Urząd Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce potwierdza, że firma „LUTUR” **Monika Sajnaj, 20-301 Lublin, ul. Fabryczna 15/13**, na podstawie zawartych umów organizowała wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce w dniach 12 - 21 sierpnia 2018 r. do nadmorskiej miejscowości Ostrowo.

Program wypoczynku realizowany był sumiennie oraz z dużą dokładnością zgodnie z założeniami. Osiągnięte zostały wszystkie założone rezultaty. Zajęcia, pogadanki, warsztaty, wycieczki realizowane były na najwyższym poziomie.

Firma „LUTUR” dała się poznać jako solidny wykonawca usług objętych umową z dużym doświadczeniem zawodowym. Organizator wypoczynku spełniał swoje zadania należycie, terminowo i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

W związku z powyższym Firmę polecić można jako odpowiedzialną, doświadczoną i godną zaufania.

Referencje wydaje się na prośbę zainteresowanego
„LUTUR” Monika Sajnaj, 20-301 Lublin, ul. Fabryczna 15/13

Wójt Gminy

Igołomia - Wawrzeńczyce

 **URZĄD GMINY**
32-514 Wierzbica
ul. Wolności 100/100-22
26-600-00-00, 26-600-00-01

Wierzbica, 15.11.2017 r.

REFERENCJE

Wójt Gminy Wierzbica i Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wierzbicie skład serdecznie podziękowania za długoletnią i skuteczną współpracę podczas organizacji wypoczynku letniego dla dzieci z terenów naszej Gminy.

Bożena ofiaro wyjątkowe kolonijnych pozwoliła na to aby dzieci z naszej Gminy nie tylko mogli wyjechać w inne miejsca. Dzięki dzieci i młodzieży w kolonijach dotarła możliwość poznania wielu atrakcyjnych miejsc w Polsce. Dzięki strażakom i kochającym zwierzętom i uczestniczącym w nim spędzającemu czas, wypoczynku wycieczkami i zabawą. Całkowity program profilaktyczny realizowany podczas zajęć przekazywał im wartości wiążące na temat unikanie jak również wpływają pozytywnie na ich rozwój. Dzięki wspaniałemu i pełnemu zaangażowaniu i pełnej pozytywnej atmosferze.

Dzięki miłośnikom i dbałości organizatorów każdy wyjazd przygotowany był profesjonalnie, a doświadczeniem i wykwintnością kadry pedagogicznej zapewniona doskonała bezpieczeństwo, miłą atmosferę i wiele przyjemny czas.

Gmina Wierzbica współpracując z Firmą LUTUR od 2011 roku, dotychczasowa współpraca okazała się bardzo dobrą. Liczymy na dalszą współpracę i życzymy wielu sukcesów.

Z poważaniem


REFERENCJE

Kuratorium Oświaty w Krakowie zawiadacza, że w roku 2018 w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 138a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), na zorganizowanie wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin najuboższych z terenu województwa małopolskiego, zawarto umowę z firmą Robert Sajnaj - LUTUR, 20-301 Lublin, ul. Fabryczna 15 lok. 12.

Firma Robert Sajnaj - LUTUR zorganizowała trzy 14-dniowe tury wycieczkowe w okresie od 03.07.2018 r. do 11.08.2018 r. w Ośrodku Wypoczynkowym „Barnasówka” w Opatoniu Dolnej, Białe Bziny 138 dla 229 dzieci i młodzieży.

Zadanie zostało wykonane w sposób należyty, zgodnie z zawartą umową. Wartość zamówienia wynosiła 178 882,68 zł.

Małopolski Kurator Oświaty
Barbara Matusik

Robert Sajnaj LUTUR
ul. Fabryczna 15 lok.12
20-301 Lublin

Rekomendacja

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie informuje, iż Firma Robert Sajnaj LUTUR, ul. Fabryczna 15 lok. 12 z Lublina była organizatorem wycieczki letniej dla 60 dzieci i młodzieży z terenu gminy Wejherowo w okresie od 30.07.2017r. do 12.08.2017r. na poljezierzu mazurskim z zakwaterowaniem w Elku.

Zarówno w zakresie organizacji wyjazdu jak i dbałości o naszych podopiecznych w czasie pobytu przedstawiciele Firmy i wychowawcy zaangażowani w opiekę nad dziećmi, wykazali się dużym profesjonalizmem i życzliwością. Uczestnicy wyjazdu czuli się bezpiecznie, wrócili z wycieczki zadowoleni. Bogaty program zajęć z uwzględnieniem programu profilaktycznego z zakresu przeciwdziałania alkoholowi umożliwił dzieciom nabycie nowych kompetencji psychospołecznych oraz spędzenie czasu wakacyjnego w sposób aktywny i kreatywny.

Polecamy firmę LUTUR jako rzetelnego partnera.

Z poważaniem
Zastępca Dyrektora
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wejherowie
Barbara Matusik

Otrzymuje:

1. Adresat
2. A/a

W ostatnich latach w ród naszych klientów znalazły si m.in.. takie instytucje jak:

- Kuratorium O wiaty w Krakowie
- Kuratorium O wiaty w Lublinie
- Kuratorium O wiaty w Bydgoszczy
- Kuratorium O wiaty w Olsztynie
- Kuratorium O wiaty w Katowicach
- Kuratorium O wiaty w Łodzi
- Gmina Wejherowo
- Miasto Włocławek
- Gmina Rypin
- Miasto Rzeszów
- Gmina Ostróda
- Miasto K dierzyn Ko le
- Gmina Wielka Nieszawka
- Miasto Brwinów
- Miasto Piastów
- Gmina Le ajsk
- Miasto Le ajsk
- Miasto Szklarska Por ba
- Gmina Grybów
- Gmina Popielów
- Miasto Staszów
- Gmina Bogoria
- Miasto Drawsko Pomorskie
- Miasto widwin
- Miasto Tyczyn
- Miasto Wolsztyn
- Miasto K trzyn
- Miasto Głogów Małopolski
- Gmina O arowice
- Miasto i Gmina Ryn
- Gmina Miastko
- Gmina Przasnysz
- Miasto S popol
- Gmina Ko cielec
- Gmina Kotu
- Gmina Wolin
- Miasto Lubliniec
- Miasto Malbork
- Gmina Miasto Pło sk

DZI KUJEMY!!!

KLAUZULA INFORMACYJNA

25 maja 2018 roku zaczął obowiązywać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Prosimy o zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Robert Sajnaj - Lutor (ul. Fabryczna 15/12, 20-301 Lublin) oraz Monika Sajnaj - Lutor (ul. Fabryczna 15/13, 20-301 Lublin) działający jako Współadministratorzy danych.
2. Kontakt ze Współadministratorami danych osobowych możliwy jest: pocztą elektroniczną e-mail: iod@lutor.pl; telefonicznie: (81) 746-19-85
3. Informujemy, że powołany przez nas Inspektor ochrony danych ds. ochrony danych, chętnie odpowie na wszystkie Pani/Pana pytania i w pełni ci zwiastuje z przetwarzaniem przez Nas Pani/Pana danych osobowych.
4. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, udania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu z powodu Pani/Pana szczególnej sytuacji. Ma Pani/Pan również prawo do udania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych, a także do ich przenoszenia.
5. Jeżeli uzna Pani/Pan, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. do celów: handlowych, marketingowych, przedstawienia oferty imprez turystycznych, dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeżeli takie się pojawią. (Należy pamiętać, że w przypadku "realizacja umowy" mieszczą się również działania podejmowane przed zawarciem umowy, na danie podmiotu danych, jeżeli niezdane do zawarcia umowy jak kalkulacja kosztów wycieczki).
7. Podanie przez Pani /Pana danych jest dobrowolne.
8. Podstaw prawni przetwarzania Pani/Pana danych jest udzielona przez Pani /Pana zgoda na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a, b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/ Pan stroną lub na Pani/Pana rzecz zawartą i do podjęcia działań na Pani/Pana danię przed zawarciem umowy tym profilowanie w celu np. zaproponowania jak najlepszej oferty).
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze).
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora)
 - d) art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Kuratorium Oświaty (jeżeli obowiązek ten dotyczy danej wycieczki), a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi i współpracujące ze Współadministratorami w celu realizacji obowiązków wynikających z umów, przepisów prawa lub innych, a realizujący zlecane przez nas zadania kadrowe, księgowo, transportowe, kurierskie, wychowawczo – opiekuńcze, ubezpieczeniowe, medyczne, turystyczne, hotelowe oraz sprawozdawcze i kontrolne wobec organów administracji publicznej.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub poza obszar UE.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przewidzianego przepisami prawa, w tym do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartych umów i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego lub też przez okresy wymagane przez przepisy szczególne.
12. Podanie danych może być dobrowolne lub też wynika z przepisów prawa, a także może być warunkiem zawarcia stosownej umowy.
13. Niepodanie wymaganych danych wiąże się z brakiem możliwości realizacji umowy lub też prowadzi do odmowy wykonania usługi, jak również do znacznego jej ograniczenia.
14. Państwa dane mogą być profilowane w celu przygotowania jak najlepszej oferty. Informujemy, że profilowanie odbywa się z ograniczonym czynnikiem automatycznym, a wszystkie decyzje podejmuje ostatecznie nasz pracownik.
15. Profilowanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, a może być konieczne do przygotowania jak najlepszej oferty. Jeżeli oferta nie spełnia oczekiwań, może być skierowane na podane wyżej adresy kontaktowe celem zwrócenia uwagi, i dokonana została niewłaściwa analiza.
16. Zgodna na profilowanie może być wycofana w dowolnym momencie, wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ,
JEŚLI NIE JEST MOżliWE UŻYĆ HIPERŁĄCZA

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302. W związku z powyższym Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Przedsiębiorstwo LUTUR będzie ponosiło pełną odpowiedzialność za należyte realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, przedsiębiorstwo LUTUR posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłaty, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby przedsiębiorstwo LUTUR stało się niewypłacalne.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżnik otrzymaj wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżnik otrzymaj awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym może skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżnik może przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w każdym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżnik może rozwiązać umowę.
- Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżnik ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżnik może rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżnik ma prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach – na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży wystąpią poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną – podróżnik może, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżnik może w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiedni i możliwy do uzasadnienia opłat.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, przedsiębiorca musiałby zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku, gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdołał usunąć problemu, podróżnik może rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżnik jest również uprawniony do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkody w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnikowi, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. LUTUR wykupił w SIGNAL IDUNA Polska TU S.A., ul. Przyokopowa 31, 01-208 Warszawa, tel. 22 505 65 06 zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżnik może skontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem: Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, Departament Promocji i Turystyki, ul. A.Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. 81 44 16 789, e-mail: promocja@lubelskie.pl, jeżeli z powodu niewypłacalności LUTUR dojdzie do odmowy świadczenia usług.

Dyrektywa (UE) 2015/2302:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32015L2302&from=PL>
przetransponowana do prawa krajowego:

<http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20170002361/O/D20172361.pdf>

ZAPRASZAMY

Monika Sajnaj - LUTUR
ul. Fabryczna 15 lok. 13, 20-301 Lublin

Robert Sajnaj - LUTUR
ul. Fabryczna 15 lok. 12, 20-301 Lublin

BIURO

pon.-pt. 9:00-17:00

✉ lutur@ludur.pl

☎ 81 746 12 30

81 746 12 31

📠 81 746 19 20

KOLONIE I ZIMOWISKA

✉ kolonie@ludur.pl

☎ 81 746 19 85 w. 1

602 122 066

📠 81 746 19 20

WYCIECZKI

✉ wycieczki@ludur.pl

☎ 784 631 945

81 746 12 30 w. 5

📠 81 746 19 20

TRANSPORT

✉ transport@ludur.pl

☎ 698 644 111

664 152 320

81 746 12 31 w. 3

📠 81 746 19 20

KADRY

✉ kadry@ludur.pl

☎ 606 710 122

608 446 443

81 746 12 30 w. 4

📠 81 746 19 20

KSI GOWO

✉ ksiegowa@ludur.pl

☎ 81 746 12 31 w. 7

📠 81 746 19 20

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

✉ iod@ludur.pl

www.ludur.pl

✉ ludur@ludur.pl